CENTRO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE
PROFESSIONALE DEL PIAMBELLO
AZIENDA SPECIALE

Certificato ISO 9001:2015
21050 BISUSCHIO (VA) – Via Mazzini, 3
www.cifppiambello.it
e-mail: info@cifppiambello.it; aziendaspeciale@pec.cifppiambello.it
Tel. 0332/473620 – Fax. 0332/851121
Codice Fiscale e Partita IVA: 03109710123

AVVISO PUBBLICO
PER AGGIORNAMENTO DELL'ALBO PROFESSIONALE MEDIANTE CONFERIMENTO DATI CURRICULARI E MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A COLLABORARE CON L'AZIENDA SPECIALE CENTRO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE DEL PIAMBELLO

IL DIRETTORE
RENDE NOTO

Che il Consiglio d'Amministrazione dell'Azienda Speciale "Centro di Istruzione e Formazione Professionale del Piambello", con propria delibera n. 14 del 10/07/2026, ha approvato le procedure per l' aggiornamento di un albo dei collaboratori professionali per la raccolta e la gestione delle informazioni (dati curriculari) dei soggetti che dichiarino la propria disponibilità alla collaborazione con l'Azienda Speciale, con riferimento esclusivo alla possibilità di venire selezionati per incarichi di collaborazione professionale o assunzione a tempo determinato , nelle attività di competenza dell'Azienda Speciale.

Nella costituzione dell'Albo saranno seguiti i criteri di seguito specificati:

- Conferimento dei dati da parte dell'interessato, nella forma della dichiarazione sostitutiva, atto di notorietà ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000, esclusivamente compilando la modulistica allegata e parte integrante del presente atto ed adeguato a raccogliere le seguenti informazioni:

a) Dati anagrafici, titoli, esperienze professionali di ciascun candidato;
b) Dichiarazioni necessarie, connesse alla presentazione della domanda di collaborazione;
c) Consenso informato al trattamento dei dati conferiti dal candidato, del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati, n.679/2016;
d) **Curriculum Vitae formato europeo reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000 (come allegato E)** ed eventuali allegati che si renderanno necessari, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo.

- I candidati devono possedere tutti i requisiti richiesti alla data di scadenza del termine per il conferimento dei dati e la presentazione della domanda, ossia:

a) Essere cittadino italiano (o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve eccezioni previste dal DPCM 7 febbraio 1994 n. 174);
b) Godere dei diritti civili e politici;
c) Non trovarsi in alcuna situazione di esclusione dall'elettorato attivo e/o passivo;
d) Non aver riportato condanne penali e che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento penale;
e) Non aver subito sentenze di condanna (salvo successiva assoluzione)per i reati dai quali possa derivare la responsabilità amministrativa ex D.Lgs. 231/2001, né di avere procedimenti penali in corso per reati dello stesso tipo;
f) Non trovarsi in alcuna situazione che precluda la capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione;
g) Non essere mai stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego, ovvero essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento o essere decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
h) Essere in possesso di idoneità fisica per lo svolgimento delle mansioni richieste, in caso di conferimento incarico l'Azienda Speciale provvederà ad inviare il collaboratore presso il proprio medico del lavoro;
i) Essere in possesso del/i requisito/i dichiarati, sotto la propria responsabilità, nella domanda.

Tutti gli insegnamenti e gli incarichi, nonché i requisiti specifici di accesso per ogni insegnamento sono indicati nell'allegato "A" per le attività in ambito formativo DDIF e nell'allegato "B" per le attività in ambito formativo Socio Sanitario/ altre.

Saranno prese in considerazione esclusivamente le domande debitamente compilate pervenute entro le ore 12,00 del 31 agosto 2026. Le manifestazioni di interesse che perverranno oltre il termine sopra citato saranno prese in considerazione solo nel caso in cui risultino carenti le richieste in discipline o funzioni/figure professionali, ovvero le richieste presentate non siano sufficienti a coprire il fabbisogno.

Un'apposita commissione, nominata dal Direttore, eseguirà l'analisi delle candidature presentate e potrà convocare i candidati per un colloquio, finalizzato ad una valutazione generale, personale, motivazionale e tecnica.

Tutte le candidature ritenute idonee contribuiranno alla formazione di un albo di professionisti, predisposto in ordine alfabetico, da utilizzare ai fini dell'eventuale attivazione di incarichi e collaborazioni, in relazione a precise necessità, didattiche o organizzative/gestionali o di programmazione dell'Azienda Speciale.

La costituzione dell'albo non prevede la predisposizione di graduatorie e l'inserimento del nominativo non comporta alcun diritto al conferimento di incarichi.

Ai soggetti ammessi nell'albo potranno essere conferiti incarichi di:

a) Collaborazione occasionale o Collaborazione professionale con Partita IVA (contratto di lavoro autonomo), in entrambi i casi le prestazioni di lavoro saranno svolte senza vincolo di subordinazione e quindi al di fuori dei sistemi organizzativi e dei vincoli gerarchici presenti nell'Ente, ma comunque in sintonia con gli obiettivi definiti dall'Azienda Speciale

L'individuazione del/i possibile/i candidato/i avverrà nel rispetto dei principi di uguaglianza, parità di trattamento, trasparenza e senza discriminazioni di sorta.

Il conferimento dell'incarico dovrà essere congruente con il/i titolo/i di studio e l'esperienza professionale riportata nella domanda, tenuto conto delle normative vigenti, comprese quelle in materia di Accreditamento Regionale per i servizi alla formazione ed al lavoro, nonché del Regolamento dei contratti per la selezione del personale a tempo determinato e per il conferimento di incarichi e del Regolamento di Organizzazione Organica dell'Azienda Speciale, elemento ulteriore, determinante per il conferimento dell'eventuale incarico, sarà la disponibilità del candidato ad effettuare le prestazioni nei tempi e nelle modalità organizzative richieste dall'Azienda Speciale.

L'Albo sarà valido dall'Anno Formativo 2026 – 2029 e sarà aggiornato semestralmente ad integrazione dell'Albo costituito.

La cancellazione dall'albo di soggetti che abbiano conferito i propri dati sarà effettuata su istanza da parte dell'interessato, debitamente sottoscritta, oppure d'ufficio, in qualsiasi momento, nei seguenti casi:

a) accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito;
b) accertata falsità delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione nell'albo.

Il soggetto cancellato dall'elenco non potrà richiedere una nuova iscrizione, se non decorsi tre anni dalla cancellazione e a condizione che siano venute meno le cause che l'avevano determinata.

Istruzioni operative:

Coloro che intendono conferire i propri dati curriculari e manifestare il proprio interesse a collaborare con l'Azienda Speciale " Centro di Istruzione Formazione Professionale del

Piambello", dovranno accedere al sito dell'Azienda, **all'indirizzo http://www.cifppiambello.it** all'apposita sezione dove poter scaricare la modulistica da compilare e presentare per la manifestazione della propria candidatura per la collaborazione con l'Azienda Speciale.

Le candidature, da redigersi, sul modello allegato "C" per le attività in ambito formativo DDIF e/o allegato "B" per le attività formative in ambito Socio Sanitario/ altre, dovranno essere corredate da:

- **Curriculum Vitae in formato europeo reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000**,(come allegato E) firmato ed attestante le capacità del candidato, che dettagli le competenze possedute, le esperienze maturate, la natura degli incarichi e presso quale ente o azienda sono stati svolti, specificando la durata degli stessi espressi in mesi, indicando anno di inizio e fine nonché il numero di ore complessive per ogni singola disciplina;
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà ex DPR 445/2000 (allegato "F");
- Consenso al trattamento dei dati personali del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati, n.679/2016 (allegato "G");
- Autodichiarazione per conflitto di interessi e reati ex D.Lgs. 231/2001 (allegato "H");
- Copia fotostatica di un documento identificativo in corso di validità;
- Eventuale dichiarazione di iscrizione ad Albi o Collegi Professionali;
- Copia autenticata del titolo di studio.

Le domande incomplete degli allegati richiesti non verranno prese in considerazione.

Le candidature dovranno essere consegnate debitamente compilate entro le ore 12,00 del 31 agosto 2026 a mezzo posta elettronica all'indirizzo info@cifppiambello.it

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al numero telefonico 0332/473620 il mattino dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00.

Bisuschio, 10 Luglio 2026

F.to IL DIRETTORE
Dr.ssa Emanuela Maria Galli